

INFORMATIVA PRIVACY ALLIEVO

Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 ("GDPR") e della normativa nazionale applicabile, come modificata dal D.Lgs. 101/2018

1. Titolare del trattamento

F.I.C.I.A.P. Veneto s.r.l. I.S., con sede legale e operativa in Via Monte Sabotino, 1/A, 30171 Mestre (VE), C.F. 82005890270 e P.IVA 02521320271, telefono 041.935400, fax 041.929936, e-mail privacy@ficiap.it, è il Titolare del trattamento dei dati personali ("Titolare").

Per ogni richiesta relativa al trattamento dei dati personali e all'esercizio dei diritti indicati nella presente informativa è possibile contattare il Titolare all'indirizzo e-mail privacy@ficiap.it.

2. Interessati

La presente informativa è rivolta agli allievi, ai candidati all'iscrizione, ai partecipanti alle attività formative, educative, di orientamento e di accompagnamento al lavoro organizzate dal Titolare. Nel caso di allievi minorenni, le informazioni possono riguardare anche i genitori, i tutori o gli esercenti la responsabilità genitoriale.

3. Categorie di dati personali trattati

Il Titolare tratta i dati personali strettamente necessari alla gestione dell'iscrizione, alla partecipazione alle attività formative e di orientamento, all'adempimento degli obblighi amministrativi, contabili, assicurativi e di rendicontazione connessi ai percorsi formativi.

dati anagrafici e identificativi: nome, cognome, luogo e data di nascita, codice fiscale, residenza, domicilio, recapiti telefonici, indirizzo e-mail, documento di identità;

dati relativi al percorso formativo: iscrizione, frequenza, presenze, assenze, esiti, valutazioni, crediti formativi, attestati, documentazione di stage, tirocinio o alternanza;

dati relativi alla famiglia o agli esercenti la responsabilità genitoriale, ove necessari, in particolare per gli allievi minorenni;

dati amministrativi e contabili necessari alla gestione del rapporto, dei contributi, delle agevolazioni, dei rimborsi, delle eventuali quote di partecipazione e degli obblighi fiscali;

dati relativi alla situazione scolastica e lavorativa, quali titoli di studio, esperienze formative, esperienze professionali, eventuale stato occupazionale e informazioni necessarie all'orientamento o all'inserimento lavorativo;

Il Titolare può trattare, nei soli casi necessari e previsti dalla normativa applicabile, dati appartenenti a categorie particolari ai sensi dell'art. 9 GDPR, ad esempio dati relativi alla salute, a disabilità, disturbi specifici dell'apprendimento, idoneità o limitazioni alla partecipazione ad attività formative, infortuni, assenze per malattia o maternità, nonché altri dati eventualmente necessari per garantire pari opportunità, sicurezza, inclusione e corretta erogazione del servizio formativo.

4. Fonte dei dati

I dati sono raccolti direttamente presso l'interessato o, nel caso di minorenni, presso i genitori, tutori o esercenti la responsabilità genitoriale. Alcuni dati possono essere acquisiti anche da soggetti terzi legittimati a trasmetterli, quali enti finanziatori, scuole, pubbliche amministrazioni, aziende ospitanti, enti



partner o altri soggetti coinvolti nella gestione del percorso formativo, nei limiti delle finalità indicate nella presente informativa.

5. Finalità e basi giuridiche del trattamento

I dati personali sono trattati per le finalità di seguito indicate e sulla base delle corrispondenti basi giuridiche.

Finalità	Base giuridica
a) Gestione delle richieste di informazione, preiscrizione, iscrizione e partecipazione alle attività formative, educative, di orientamento e accompagnamento al lavoro.	Esecuzione di misure precontrattuali o contrattuali; adempimento di obblighi di legge; esecuzione di compiti di interesse pubblico o connessi ad attività di istruzione e formazione, ove applicabile.
b) Organizzazione e svolgimento delle attività didattiche, formative, laboratoriali, di stage, tirocinio, visite guidate, viaggi di istruzione, orientamento e inserimento professionale.	Esecuzione del rapporto; obblighi di legge; interesse pubblico; consenso ove richiesto per specifiche attività non strettamente necessarie.
c) Gestione amministrativa, contabile, fiscale, assicurativa, rendicontativa e documentale dei percorsi formativi, anche verso enti finanziatori e pubbliche amministrazioni.	Adempimento di obblighi di legge e regolamento; esecuzione del rapporto; interesse pubblico ove applicabile.
d) Comunicazioni a imprese assicurative, aziende ospitanti, enti partner, consulenti, fornitori e soggetti che svolgono attività strumentali o di supporto per conto del Titolare.	Esecuzione del rapporto; obblighi di legge; interesse legittimo del Titolare alla corretta organizzazione e gestione delle attività, nei limiti consentiti dalla normativa.
e) Tutela dei diritti del Titolare, gestione di contenziosi, verifiche, audit, controlli e adempimenti richiesti da autorità competenti.	Obbligo di legge; interesse legittimo del Titolare alla tutela dei propri diritti.
f) Produzione di statistiche interne e reportistica, anche per finalità di monitoraggio e miglioramento dei servizi. Gestione del Modello 231.	Interesse legittimo del Titolare o obblighi di rendicontazione;
g) Invio di comunicazioni informative, promozionali o istituzionali relative ad attività, corsi, eventi o servizi del Titolare analoghi a quelli già usati.	Interesse legittimo del Titolare

6. Trattamento di categorie particolari di dati

Il trattamento di categorie particolari di dati personali avviene solo quando necessario e nei limiti consentiti dall'art. 9 GDPR e dalla normativa applicabile, in particolare per finalità connesse all'erogazione del servizio formativo, alla tutela della salute e sicurezza, all'adempimento di obblighi in materia di istruzione, formazione, lavoro, inclusione, assistenza e protezione sociale, nonché per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria.

Tali dati sono trattati con misure rafforzate di riservatezza e accessibili esclusivamente a soggetti autorizzati o a soggetti esterni che li trattano per conto del Titolare, nei limiti delle rispettive funzioni.

7. Natura del conferimento dei dati

Il conferimento dei dati necessari all'iscrizione, alla partecipazione ai percorsi formativi, alla gestione amministrativa, assicurativa, contabile, rendicontativa e agli adempimenti di legge è obbligatorio. L'eventuale rifiuto di fornire tali dati può comportare l'impossibilità di procedere all'iscrizione, erogare il servizio formativo o adempiere agli obblighi previsti dalla normativa applicabile.

Il conferimento dei dati per finalità promozionali, comunicazioni non necessarie al rapporto, pubblicazione di immagini o video riconoscibili e altre finalità fondate sul consenso è facoltativo. Il mancato consenso non pregiudica l'iscrizione o la partecipazione alle attività formative.

8. Modalità del trattamento

Il trattamento è effettuato con strumenti cartacei, informatici e telematici, secondo principi di liceità, correttezza, trasparenza, minimizzazione, esattezza, integrità, riservatezza e sicurezza. Il Titolare adotta misure tecniche e organizzative adeguate a proteggere i dati personali da accessi non autorizzati, perdita, distruzione, divulgazione o modifica non autorizzata.

I dati sono trattati da personale autorizzato e istruito dal Titolare, nonché da eventuali soggetti esterni nominati responsabili del trattamento ai sensi dell'art. 28 GDPR, ove necessario. Non sono effettuati processi decisionali automatizzati, compresa la profilazione, che producano effetti giuridici sull'interessato o incidano significativamente sulla sua persona.

9. Comunicazione dei dati e categorie di destinatari

I dati personali possono essere comunicati, nei limiti delle finalità sopra indicate e nel rispetto della normativa applicabile, alle seguenti categorie di soggetti:

- enti finanziatori, enti committenti, Regione, Ministeri, pubbliche amministrazioni, autorità competenti e organi di vigilanza;
- istituti scolastici, enti di formazione, università, enti partner e soggetti coinvolti nella gestione del percorso formativo;
- aziende ospitanti, imprese, enti pubblici o privati coinvolti in stage, tirocini, orientamento o inserimento lavorativo;
- imprese di assicurazione, strutture sanitarie o soggetti competenti in materia di salute e sicurezza, nei limiti necessari;
- consulenti, studi professionali, fornitori di servizi informatici, gestionali, amministrativi, contabili, legali, assicurativi, logistici o organizzativi;
- istituti bancari e soggetti coinvolti nei pagamenti, nei rimborsi o nella gestione amministrativo-contabile;
- autorità giudiziarie, organismi di controllo o altri soggetti ai quali la comunicazione sia dovuta per legge o necessaria per la tutela dei diritti del Titolare.

I soggetti esterni che trattano dati personali per conto del Titolare sono designati responsabili del trattamento ai sensi dell'art. 28 GDPR, ove previsto. I dati non saranno comunicati a soggetti non autorizzati.

I dati personali non sono soggetti a diffusione, salvo i casi espressamente previsti dalla legge o previo specifico consenso dell'interessato. Eventuali dati o risultati potranno essere utilizzati in forma aggregata o anonima, non riconducibile all'interessato.

Gli esiti finali dell'apprendimento o altre informazioni relative al percorso formativo potranno essere comunicati o resi conoscibili secondo le modalità previste dalla normativa applicabile e dai regolamenti dei percorsi formativi.

10. Trasferimento dei dati verso Paesi terzi

I dati personali sono trattati all'interno dell'Unione Europea o dello Spazio Economico Europeo. Qualora si rendesse necessario trasferire dati personali verso Paesi terzi o organizzazioni internazionali, il trasferimento avverrà nel rispetto degli artt. 44 e ss. GDPR, sulla base di una decisione di adeguatezza, di clausole contrattuali standard approvate dalla Commissione europea o di altre garanzie previste dalla normativa applicabile. L'interessato può richiedere informazioni sulle garanzie applicate contattando il Titolare.

11. Periodo di conservazione

I dati personali sono conservati per il tempo necessario al perseguimento delle finalità per cui sono raccolti e, successivamente, per il periodo richiesto dalla normativa applicabile o necessario alla tutela dei diritti del Titolare.

dati relativi all'iscrizione, alla frequenza, agli esiti, agli attestati e alla documentazione formativa: per il periodo previsto dalla normativa di settore, dai bandi, dagli obblighi di rendicontazione e dagli obblighi di conservazione dell'ente;

dati amministrativi, contabili e fiscali: di norma per 10 anni, salvo termini più lunghi previsti dalla legge o necessari per la tutela dei diritti;

dati trattati sulla base del consenso per finalità promozionali o comunicative: fino alla revoca del consenso o alla richiesta di cancellazione, salvo obblighi di conservazione ulteriori;

immagini, fotografie e video utilizzati per finalità promozionali o istituzionali: per il periodo indicato nella specifica autorizzazione o fino alla revoca del consenso, nei limiti tecnici e giuridici applicabili;

dati relativi a contenziosi, reclami o verifiche: per il tempo necessario alla gestione della procedura e alla tutela dei diritti del Titolare.

12. Diritti dell'interessato

L'interessato può esercitare, nei limiti e alle condizioni previste dagli artt. 15-22 GDPR, i seguenti diritti:

diritto di accesso ai dati personali;

diritto di rettifica dei dati inesatti e di integrazione dei dati incompleti;

diritto alla cancellazione dei dati, nei casi previsti dalla normativa;

diritto alla limitazione del trattamento;

diritto alla portabilità dei dati, ove applicabile;

diritto di opposizione al trattamento, nei casi previsti dalla normativa;

diritto di revocare il consenso prestato, senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prima della revoca;

diritto di non essere sottoposto a decisioni basate unicamente su trattamenti automatizzati, compresa la profilazione, nei casi previsti dall'art. 22 GDPR.

Le richieste possono essere inviate al Titolare all'indirizzo e-mail privacy@ficiap.it. Il Titolare fornirà riscontro nei termini previsti dalla normativa applicabile.



13. Reclamo all'Autorità di controllo

L'interessato che ritenga che il trattamento dei dati personali avvenga in violazione della normativa applicabile ha diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, con sede in Piazza Venezia n. 11, 00187 Roma, oppure di adire le competenti sedi giudiziarie. Maggiori informazioni sono disponibili sul sito www.garanteprivacy.it.